

L Ī G U M S Nr.02/01/2014-j
Par juridisko pakalpojumu sniegšanu

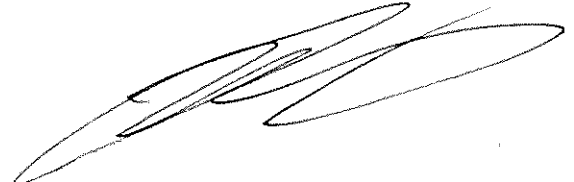
Rīgā,

2013.gada 28.decembrī

Vides pārraudzības valsts birojs, reģistrācijas Nr.90000628077, tā direktora Arnolda Lukšēvica personā, kas darbojas saskaņā ar nolikumu – Ministru kabineta 2004.gada 6.janvāra noteikumi Nr.4 „Vides pārraudzības valsts biroja nolikums” – (turpmāk – Pakalpojuma saņēmējs), no vienas puses, un zvērināts advokāts **Jānis Vaits**, personas kods _____, kurš darbojas uz Latvijas Republikas 1993.gada 27.aprīļa Advokatūras likuma pamata (turpmāk – Pakalpojuma sniedzējs), no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šā līguma tekstā saukti par Līdzējiem, noslēdz šādu līgumu:

1 Līguma priekšmets

- 1.1. Pakalpojuma saņēmējs uzdod un Pakalpojuma sniedzējs apņemas saskaņā ar šī līguma noteikumiem sniegt juridisko palīdzību Pakalpojuma saņēmējam.
- 1.2. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina augsti profesionālu juridisko pakalpojumu sniegšana ar vides aizsardzību saistīto jautājumu risināšanā, izvērtējot administratīvos aktus, sagatavojot rakstveida paskaidrojumus administratīvajās tiesās un, nepieciešamības gadījumā, blakussūdzības, apelācijas un kasācijas sūdzības, kā arī jānodrošina augsti profesionālu juridisko pakalpojumu sniegšanu ar vides aizsardzību saistīto jautājumu risināšanā Vides pārraudzības valsts biroja (turpmāk – Birojs) interešu pārstāvībai administratīvajās rajona tiesās Jelgavā, Liepājā, Rīgā, Rēzeknē, un Valmierā, Administratīvajā apgabaltiesā un Augstākās tiesas Senāta Administratīvo lietu departamenta tiesu sēdēs.
- 1.3. Pakalpojuma sniedzējam jānodrošina šādu pakalpojumu sniegšana:
 - 1.3.1. konsultācijas par administratīvo procesu iestādē;
 - 1.3.2. konsultācijas ietekmes uz vidi novērtējuma jomā, t.sk. stratēģiskā ietekmes uz vidi novērtējumā, ietekmes uz vidi novērtējumā un sākotnējā ietekmes izvērtējumā;
 - 1.3.3. konsultācijas piesārņojuma novēršanas un kontroles un rūpniecisko avāriju riska jomā;
 - 1.3.4. konsultācijas atkritumu apsaimniekošanas jomā;
 - 1.3.5. konsultācijas ūdens resursu apsaimniekošanas jomā;
 - 1.3.6. konsultācijas ar dabas aizsardzības jautājumu risināšanu, t.sk. īpaši aizsargājamo dabas teritoriju apsaimniekošanas jomā u.c. ar vides aizsardzību saistītās jomās;
 - 1.3.7. administratīvo aktu projektu sagatavošana un sagatavoto administratīvo aktu projektu izvērtēšana iepriekš minētajās jomās;
 - 1.3.8. konsultācijas par sabiedrības līdzdalības tiesību ar vidi saistītu lēmumu pieņemšanu un tiesībām vērsties tiesiskuma pārskatīšanas iestādēs un ar vidi saistītajos jautājumos;
 - 1.3.9. administratīvo aktu projektu sagatavošana un sagatavoto administratīvo aktu projektu izvērtēšana iepriekš minētajās jomās;
 - 1.3.10. pretenziju, prasību, t.sk. blakussūdzību, apelācijas un kasācijas sūdzību projektu, un atsauksmju projektu sagatavošana Pakalpojuma saņēmēja vārdā;



- 1.3.11. konsultācijas civiltiesību jomā (lietu tiesībās, saistību tiesībās un mantojuma tiesībās) cik tālu tās saistītas ar vides aizsardzības jautājumu risināšanu;
- 1.4. Konsultāciju nodrošināšana pēc Pakalpojuma saņēmēja pieprasījuma un nepieciešamības Pakalpojuma saņēmēja telpās, kā arī izmantojot elektronisko pastu un tālruni, ņemot vērā Pakalpojuma saņēmēja darba intensitāti, kas saistīta ar atbilstošu dokumentu saņemšanu un virzību.
- 1.5. Pakalpojuma sniedzējam nepieciešamības gadījumā jānodrošina Pakalpojuma saņēmējs pārstāvība:
 - 1.5.1. visās valsts un pašvaldību institūcijās;
 - 1.5.2. visās Latvijas Republikas administratīvo tiesu instancēs gan kā prasītāju, gan kā atbildētāju, gan kā atzinuma sniedzēju u.c.

2 Līguma darbības laiks

Līgums stājas spēkā ar 2014.gada 2.janvāri un tā darbības laiks ir līdz 2014.gada 31.decembrim ieskaitot.

3 Līgumcena un norēķinu kārtība

- 3.1. Maksā par pakalpojumu (turpmāk tekstā – Līgumcena) iekļauj visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus, t.sk. transporta izmaksas u.c.
- 3.2. Maksa par pakalpojumu mēnesī atbilstoši šā līguma 1.punktam noteiktajam 2281.22 EUR (divi tūkstoši divi simti astoņdesmit viens eiro, 22 centi) t.sk. pievienotās vērtības nodoklis (turpmāk PVN) 21 %, t.i. 395.91 EUR (trīs simti deviņdesmit pieci eiro, 91 cents).
- 3.3. Finansējums Pakalpojumu apmaksai paredzēts no valsts pamatbudžeta programmas - Vides politikas īstenošana, apakšprogrammas - Vides pārraudzības valsts birojs (23.02.00).
- 3.4. Līdzēji vienojas, ka šī līguma 3.punktā noteiktās Līgumcenas apmaksa būs sekojoša: Pakalpojuma saņēmējs saskaņā ar Pakalpojuma sniedzēja izrakstīto rēķinu apmaksā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pakalpojuma pieņemšanas - nodošanas akta par šī līguma 1.punktā noteikto darbu izpildi abpusējas parakstīšanas, pārskaitot naudu Pakalpojuma sniedzēja rēķinā norādītajā bankas kontā. Maksājumi tiek veikti katru mēnesi.
- 3.5. Pieņemšanas - nodošanas aktu ir tiesības parakstīt 3 (trīs) darba dienas pirms kārtējā attiecīgā kalendārā mēneša beigām. Nākošos aktus paraksta par periodu no iepriekšējā akta parakstīšanas dienas līdz tekošā mēneša akta parakstīšanai, paredzot, ka tos var parakstīt 3 (trīs) darba dienas pirms pēdējās attiecīgā kalendārā mēneša dienas. Par decembra mēnesi pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta līdz 2014.gada 20.decembrim, bet par atlikušajām dienām līdz 2014.gada 31.decembrim pieņemšanas - nodošanas aktu paraksta līdz 2015.gada 6.janvārim.
- 3.6. Pakalpojuma sniedzējs un Pakalpojuma saņēmējs ir vienojušies, ka, ņemot vērā faktiski Pakalpojuma sniedzēja pieejamos budžeta līdzekļus, Līdzēji var pārskatīt noteikto līgumcenu.
- 3.7. Ja Pakalpojuma sniedzējs nesniedz pakalpojumu šī līguma noteiktajā kvalitātē un/vai termiņā, tad Pakalpojuma saņēmējam ir tiesības pieprasīt no Pakalpojuma sniedzēja kavējuma naudu 0,1 % (nulle komats viena procenta) apmērā no Līgumcenas, par katru nokavēto dienu, kā arī Pakalpojuma

saņēmējam radītos zaudējumu atlīdzināšanu, kas radušies saistībā ar savlaicīgi nesniegtu pakalpojumu.

- 3.8. Ja līguma darbības laikā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek mainīta PVN procentu likme, Līdzēji maksai par pakalpojumu piemēro likumā „Par pievienoto vērtības nodokli” noteikto procentu likmi attiecīgajā apmērā, nemainot Līgumcenu.

4 Līguma izpildes termiņš, vieta un nosacījumi

- 4.1. Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums pakalpojumu veikt līdz 2014.gada 31.decembrim atbilstoši šī līguma 1.punktam.
- 4.2. Pakalpojumu sniegšanas vieta ir Pakalpojuma sniedzēja telpas Rūpniecības ielā 23, Rīgā, LV-1045, arī jebkura vieta, kur iespējams nodrošināt pakalpojuma sniegšanu gan pa tālruni vai e-pastu, arī administratīvās tiesu telpas, nodrošinot Pakalpojuma saņēmēja pārstāvību u.c.
- 4.3. Pakalpojuma pieņemšanas–nodošanas aktu var parakstīt Līdzēju pilnvarotie pārstāvji.
- 4.4. Jebkāda ar šo līgumu saistīta un jebkurā formā pieejama informācija vai citāda veida dati, tai skaitā Pakalpojuma sniedzēja sagatavotie materiāli un sniegtais pakalpojums, pieder Pakalpojuma saņēmējam un ir tā īpašums. Pakalpojuma sniedzējam nav tiesību jebkādā veidā ierobežot Pakalpojuma saņēmēja tiesības brīvi un pēc saviem ieskatiem rīkoties ar tiem.

5 Pakalpojuma sniedzēja pienākumi un tiesības

- 5.1. Saskaņā ar līguma 1.punkta nosacījumu Pakalpojuma sniedzēja pienākums ir savlaicīgi un noteiktā laikā, par ko Līdzēji vienojas, sniegt augsti profesionālu pakalpojumu atbilstoši šī līguma 1.punktam:
- 5.1.1. nodrošināt kvalificētu juridisko konsultāciju sniegšanu Pakalpojuma saņēmējam, ierodoties pēc Pakalpojuma saņēmēja mutiska vai rakstiska pieprasījuma un visā līguma darbības laikā, kā arī sniegt juridisko palīdzību izmantojot telefonsakaru un internettīkla palīdzību;
- 5.1.2. nodrošināt sniegto pakalpojumu objektivitāti un konfidencialitāti;
- 5.1.3. nodrošināt Pakalpojuma saņēmēja tiesību aizsardzību, darbības nodrošināšanu atbilstoši Pakalpojuma saņēmēja interesēm, uzdevumiem un mērķiem, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;
- 5.1.4. nodrošināt Pakalpojuma sniedzēja nepieciešamo tiesiskā pamatojuma sagatavošanu lēmumu pieņemšanai sūdzību izskatīšanai administratīvā procesa ietvaros;
- 5.1.5. izziņu un informatīvo darbu likumdošanas un normatīvo aktu jomā, izmantojot mūsdienu tehniskos līdzekļus un sistēmas, kā arī sekošana spēkā esošo normatīvo aktu grozījumiem;
- 5.1.6. sniegt konsultācijas un izziņas Pakalpojuma saņēmēja darbiniekiem par pašreizējo likumdošanu;
- 5.1.7. nodrošināt kvalificētu Pakalpojuma saņēmēja pārstāvību visa līmeņa Administratīvajās tiesās, saistībā ar Pakalpojuma saņēmēja pieņemtajiem un privātpersonu pārsūdzētajiem lēmumiem, neatkarīgi no lietu skaita un sarežģītības;
- 5.1.8. nodrošināt personu datu aizsardzību, ievērojot likuma „Fizisko personu datu aizsardzības likums” prasības.

- 5.2. Pakalpojuma sniedzējam ir tiesības pieaicināt trešās personas līguma nosacījumu izpildei. Par šo trešo personu darbību atbildību nes Pakalpojuma sniedzējs.

6 Pakalpojuma saņēmēja pienākumi un tiesības

- 6.1. Pakalpojuma saņēmēja pienākums ir:
- 6.1.1. savlaicīgi sniegt mutisku vai rakstisku pieprasījumu Pakalpojuma sniedzējam visā līguma darbības laikā, izmantojot telefonsakaru un internettīkla palīdzību;
 - 6.1.2. veikt Līgumcenas apmaksu par Pakalpojuma sniedzēja sniegto juridisko palīdzību.
 - 6.1.3. sniegt Pakalpojuma sniedzējam visu nepieciešamo informāciju, dokumentus un normatīvos aktus, kā arī nepieciešamības gadījumā izsniegt pilnvaras rīkoties Pakalpojuma saņēmēja vārdā.
- 6.2. Pakalpojuma saņēmējam ir tiesības saņemt kvalitatīvu pakalpojumu atbilstoši līguma noteikumiem.

7 Līdzēju atbildība

- 7.1. Pakalpojuma sniedzējs ir pilnā mērā atbildīgs par Pakalpojuma saņēmēja nodarīto kaitējumu sakarā ar konfidencialas vai citas Pakalpojuma sniedzēja rīcībā esošās informācijas izpaušanu. Pakalpojuma sniedzējs nav atbildīgs par šajā līgumā uzņemto saistību neizpildi gadījumā, ja Pakalpojuma saņēmējs ir atteicies no kādām šajā līgumā noteiktajām darbībām.
- 7.2. Pakalpojuma sniedzējs nav materiāli atbildīgs gadījumos, kad darba iznākums vai tā veikšana nav atkarīga no Pakalpojuma sniedzēja un/vai Pakalpojuma saņēmēja gribas. Pakalpojuma sniedzējs tiek atbrīvots no atbildības gadījumos, ja tiek pierādīts, ka kļūdas dokumentu izstrādē, vai citu pienākumu izpildē saskaņā ar šī līguma noteikumiem ir pieļautas Pakalpojuma saņēmēja, tā pilnvaroto vai trešo personu nekvalificētas vai prettiesiskas darbības rezultātā (ar nodomu vai aiz neuzmanības sagatavojot nepareizus aprēķinus, sniedzot nepareizu, nepietiekošu informāciju, pārkāpjot normatīvo aktu prasības vai darba pienākumus un pilnvaras u.tml.).

8 NEPĀRVARAMA VARA

- 8.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvu aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Līdzēju tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.
- 8.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc viņa uzskata ir iespējama un paredzama viņa Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur

ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

9 Citi noteikumi

- 9.1. Līgums var tikt laužts, grozīts vai papildināts, Līdzējiem par to atsevišķi vienojoties vai kādam no Līdzējiem to uzsakot vismaz 30 (trīsdesmit) dienas iepriekš.
- 9.2. Visas šī līguma izmaiņas, papildinājumi un grozījumi ir spēkā tad, ja tos ir parakstījušas abas līguma slēdzējas puses.
- 9.3. Strīdi starp pusēm tiek atrisināti savstarpējā sarunu ceļā, bet ja vienošanās netiek panākta, tad strīdi tiek risināti Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 9.4. Šis līgums ir sastādīts 3 (trīs) eksemplāros ar vienādu juridisko spēku. Divi līguma eksemplāri atrodas pie Pakalpojuma saņēmēja, viens eksemplārs – pie Pakalpojuma sniedzēja.

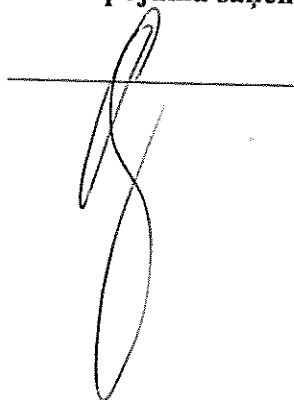
Pakalpojuma saņēmējs:

Vides pārraudzības valsts birojs
Reģistrācijas Nr. 90000628077
Rūpniecības ielā 23, Rīgā, LV-1045
Banka: Valsts Kase
Bankas kods: TREL LV22
LV17TREL2210502003000
Tālrunis: 67321173
e-pasts: vpvb@vpvb.gov.lv

Pakalpojuma sniedzējs:

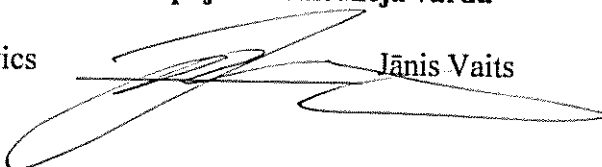
Zvērināts advokāts Jānis Vaits
personas kods
Nod. maks reģ.Nr.24037110059
PVN maksātāja reģ.Nr.LV24037110059
Tērvetes ielā 54, Jelgavā, LV- 3008
AS „Swedbank”
Konts:
Tālrunis:29226667
e-pasts: janis.vaits@vaits.lv

Pakalpojuma saņēmēja vārdā



Arnolds Lukševics

Pakalpojuma sniedzēja vārdā



Jānis Vaits

